



## COMUNE DI PORANO Provincia di Terni

---

*Numero Registro Generale 21 del 15-02-2021*

**DETERMINAZIONE COPIA**

*Numero 17 del 15-02-2021*

*Area Amministrativa e Contabile*

**OGGETTO:** DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'INDIZIONE DI UNA PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ARTICOLO 60 DECRETO LEGISLATIVO N. 50/2016, DA ESPLETARE TRAMITE PROCEDURA DI RICHIESTA DI OFFERTA (RDO) SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA), PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'UFFICIO TRIBUTI PER LE ATTIVITA' DI GESTIONE ORDINARIA, AGGIORNAMENTO BANCA DATI, GESTIONE DI SPORTELLO INFORMATIVO AI CONTRIBUENTI E ATTIVITA' PRELIMINARI ALL'ACCERTAMENTO.

Responsabile del Settore Economico Finanziario

VISTO

- il decreto sindacale n.06 del 29.05.2019 con il quale si nominava Responsabile del Settore Bilancio e Programmazione il Dott. Alessandro Patassini;

CONSIDERATO che è stato differito al 31 marzo il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2021/2023 da parte degli enti locali e che fino alla data del differimento è autorizzato per gli enti locali l'esercizio provvisorio del bilancio;

VISTO l'art. 163 del TUEL:

*“1. Se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria. Nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria, gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato.*

.....

*5. Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:*

*a) tassativamente regolate dalla legge;*

*b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;*

*c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.*

*6. I pagamenti riguardanti spese escluse dal limite dei dodicesimi di cui al comma 5 sono individuati nel mandato attraverso l'indicatore di cui all'articolo 185, comma 2, lettera i-bis)."*

PREMESSO che il contratto per l'affidamento del servizio di supporto all'Ufficio Tributi per la gestione e accertamento IMU-TASI-TARI scadrà il 28.02.2021;

CONSIDERATO che l'affidamento del servizio di cui sopra rientra nei casi previsti dall'art. 163 comma 5, lett. c) del TUEL;

CONSIDERATO che attualmente una unità di personale dell'Ente n. 1 verrà destinato parzialmente a svolgere, anche con l'apertura dello sportello al pubblico mattutino, il servizio di cui sopra per un giorno alla settimana;

RILEVATO che occorre affiancare il dipendente individuato, con personale esterno all'Ente che sia già formato all'esercizio del predetto servizio al fine di garantire la continuità nella gestione del servizio con costanza di efficienza ed efficacia nelle diverse fasi della gestione, nonché emettere tempestivamente i ruoli al fine di migliorare la situazione di cassa dell'ente consolidato e per incrementare l'apertura al pubblico dell'Ufficio Tributi con un ulteriore giorno a settimana;

RITENUTO pertanto, necessario e opportuno procedere all'acquisizione del servizio di supporto all'ufficio tributi per le attività di gestione ordinaria, aggiornamento banca dati, gestione di sportello informativo ai contribuenti e attività preliminari all'accertamento;

RAVVISATA la necessità di decidere tempestivamente in merito;

DATO ATTO CHE, in conformità a quanto disposto dall'art.192 del D.Lgs. n.267/2000:

- l'esecuzione del contratto ha l'obiettivo di assicurare l'erogazione di un servizio pubblico per i contribuenti;

- l'oggetto del contratto riguarda l'affidamento del servizio di supporto all'ufficio tributi per le attività di gestione ordinaria, aggiornamento banca dati, gestione di sportello informativo ai contribuenti e

attività preliminari all'accertamento;

- la forma contrattuale si identifica con la sottoscrizione del documento di stipula generato dal MePA;
- il contraente verrà selezionato, mediante criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all'art.95 del D.Lgs. n.50/2016;

#### DATO ATTO INOLTRE CHE

- luogo della fornitura sarà il: Comune di Porano;
- durata del servizio: 3 (TRE) anni;
- corrispettivo a base di gara per un totale complessivo di € 26.500,00 oltre iva e che l'importo stimato dall'Ufficio è sotto soglia ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.L.gs 50/2016;
- la modalità di scelta del contraente avviene in economia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, ricorrendo al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A) tramite l'utilizzo della procedura di "Richiesta di Offerta";

DATO ATTO che in relazione alla procedura di selezione del contraente, è stato acquisito il seguente codice CIG Z5830900C9;

RITENUTO necessario approvare il Bando e Disciplinare di Gara, Capitolato d'Appalto aggiornato alle normative vigenti composto da n. 18 articoli, e il modello di domanda, come da schema predisposto d'ufficio, allegato alla presente determina e da considerare parte integrante della stessa;

#### CONSIDERATO:

- di non incorrere in cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente in particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- di non incorrere in conflitti di interesse previsti dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti di interessi relative al destinatario dell'atto;
- di non essere al corrente di eventuali rapporti di parentela o frequentazione abituale che possano avere interferito con la decisione oggetto dell'atto;
- di emanare l'atto nella piena conoscenza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché delle norme regolamentari;
- di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;

VISTI:

- lo Statuto comunale;
- Il D.Lgs. n 267/2000 e s.m.i.;
- Il Regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture in economia;
- il Decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50;
- il Bilancio di previsione 2021 in fase di compilazione;
- il Vigente Regolamento di Forniture e Servizi in Economia;
- il bando e disciplinare di gara, il capitolato di appalto, il modello di domanda, allegati alla presente determinazione quali parti integranti e sostanziali;

## D E T E R M I N A

- Di indire, per le motivazioni indicate in premessa e che qui si intendono integralmente riportate, una gara aperta con l'utilizzo del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all'art. 95 del D.Lgs. n.50/2016, tramite R.d.O. del MePA, finalizzata all'attivazione di un contratto avente la durata è di tre (3) anni a decorrere dalla data di effettivo avvio del servizio, successivo alla stipulazione del contratto, per l'affidamento del servizio di supporto all'ufficio tributi per le attività di gestione ordinaria, aggiornamento banca dati, gestione di sportello informativo ai contribuenti e attività preliminari all'accertamento.
- Di dare atto che il CIG assegnato è Z5830900C9;
- Di dare atto che, ai sensi dell'art. 53 delle Regole di e-procurement, i contratti saranno stipulati per scrittura privata (stipula) sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante dell'aggiudicatario e dal punto ordinante dell'Ente;
- Di approvare la seguente documentazione di gara, come nel dettaglio allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale:
  - il bando e disciplinare di gara, Allegato A;
  - il capitolato d'appalto, allegato B;
  - istanza di partecipazione, allegato C;
- Di dare atto che, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016, si tratta di procedura aperta a tutti gli operatori economici iscritti per la categoria necessaria sul MePA, abilitati ai "Servizi di organismi di riscossione";
- Di dare atto, inoltre, che ai sensi del comma 3 del richiamato art. 60 del D. Lgs. 50/2016 l'urgenza è data dalla circostanza e dalle motivazioni riportate in premessa che qui si richiamano espressamente, con particolare riferimento alla attività ordinaria di bollettazione Tari e dei servizi in materia di Imu e tributi cosiddetti minori che in questo preciso periodo sono assolutamente non ulteriormente differibili;
- Di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
- Di quantificare la base d'asta per un totale complessivo di € 26.500,00 oltre Iva di legge, dando

atto che tale importo è considerato per la durata di tre (3) anni a decorrere dalla data di effettivo avvio del servizio, successivo alla stipulazione del contratto;

- Di riservare la possibilità di annullare, prima dell'aggiudicazione definitiva, la presente procedura per sopraggiunte necessità dell'Amministrazione appaltante adeguatamente motivate;
- Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio on line.

Si dà atto che il sottoscritto non è in posizione di conflitto d'interessi neanche potenziale rispetto al presente atto ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/90 e del codice di comportamento integrativo dei dipendenti pubblici.

Porano, 15-02-2021

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**  
F.TO DOTT. ALESSANDRO PATASSINI

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio on line del sito web istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi (art. 32 comma 1, della legge 18 giugno 2009 n. 69).

Porano,

**IL FUNZIONARIO INCARICATO**

---

**\*\*\*COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE\*\*\***

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**  
DOTT. ALESSANDRO PATASSINI