1

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Al Servizio Polizia Locale** |
|  |  |
| **Oggetto:** | *Manifestazione:* | **Manifestazioni temporanee di pubblico spettacolo (concerti, eventi) all’ aperto** |
|  | **Domanda cumulativa per il rilascio di:** |
|  |  | 1  | **Licenza di pubblico spettacolo o trattenimento danzante** |
|  |  | 2  | **Concessione occupazione suolo pubblico** |
|  |  | 3  | **Nulla osta di agibilità delle strutture** |
|  |  | 4  | **Autorizzazione Sindaco per attività rumorose temporanee in occasione di manifestazioni che si svolgono oltre le ore 24.00.** |

Il Sottoscritto:

|  |  |
| --- | --- |
| Cognome e nome |  |
| Comune di nascita |  | Prov. |  | data di nascita |  |
| Indirizzo | via |  | nr. |  | int. |  |
| Località | CAP |  | Comune |  | Prov. |  |
| Codice Fiscale |  | partita I.V.A. |  |
| **In qualità di:** |  | **ditta individuale** |  | **Presidente** |  | **Legale rappresentante** |
| della ditta/ente/associazione/comitato/ecc. |  |
| con sede legale in: | via |  | nr. |  | int. |  |
| Località | CAP |  | Comune |  | Prov. |  |
| Iscr.ne CCIAA Reg.Imprese | nr. |  | data |  | Prov. |  |
| Codice Fiscale |  | partita I.V.A. |  |
| Tel |  | fax |  | e-mail |  |

In collaborazione con:

|  |
| --- |
| **in considerazione della manifestazione denominata**  |
| che si terrà nel periodo dal |  | al |  |
| in località |  | via |  | nr. |  |
| ai fini dell’esercizio della seguente attività temporanea: |
|  | Concerto |  | Teatro |  | Danza |  |  |  |  |
|  | *(altro)* |  |
| unitamente alle attività collaterali di |  |

CHIEDE

|  |  |
| --- | --- |
| 1  | Ai sensi dell'art.68 del T.U.L.P.S., il rilascio della licenza per organizzare pubblici spettacoli otrattenimenti, nei giorni , negli appositi locali/strutture aree allestiti temporaneamente. |
|  | ***Allega:*** |
|  |  | Programma dettagliato della Manifestazione |
|  |  | Dimostrazione disponibilità delle aree (se private) |
|  |  | Nullosta SIAE (se previsto) |
|  |  | Scia ULSS per l’esercizio di attività di somministrazione o per esibizione animali |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Copia polizza assicurativa per i possibili danni a terzi e i soci derivanti dall’ attività dell’associazione o dall’ ente organizzatore |
|  |  | Richiesta allacciamento energia elettrica a contatori di proprietà del Comune |
|  |  | Richiesta alla Polizia Locale di ordinanza chiusura strade o altra ordinanza in materia diviabilità; |
|  |  | Richiesta intervento Protezione Civile Comunale (da valutare in base alla disponibilità e all’importanza dell’ evento) |
|  |  | Richiesta intervento Volontari del Soccorso (autoambulanza); |
|  |  | Richiesta supporto per trasporto sedie e altre attrezzature (da valutare in base alla disponibilità eall’ importanza dell’ evento) |

|  |  |
| --- | --- |
| 2  | Il rilascio della **concessione per l'occupazione** di mq. di **area pubblica** per l'installazione delle attrezzature utilizzate durante la manifestazione, in: |
|  | località: |  | via/piazza |  | n° |  |
|  | ***Allega:*** |
|  |  | planimetria dell’area da utilizzare |
|  |  | Breve relazione da cui risulti che la manifestazione ha un notevole importanza ai fini culturali e turistici o da cui risulti che l’evento non ha finalità di lucro ai fini del riconoscimento dell’ esenzione dalla tassa di occupazione del suolo pubblico ai sensi di quanto previsto dal vigenteregolamento delle entrate del Comune (nel caso contrario dovrà essere pagata la tassa di occupazione del suolo pubblico). |

|  |  |
| --- | --- |
| 3  | Il rilascio del **nulla osta di agibilità** dei locali/attrezzature e degli impianti da utilizzare durante la manifestazione: |
|  | **A** | **senza verifica** della Commissione né presentazione della Relazione tecnica sostitutiva del sopralluogo, in quanto trattasi di manifestazione ripetitiva nella quale gli allestimenti sono gli stessi e sono installati anche nella presente edizione con le medesime modalità prescritte/indicate nell’ultima verifica/relazione tecnica del in occasione dell’edizione del *(indicare mese e anno)* dalla cui conclusione non sono ancora decorsi due anni.Nel caso in cui le attrezzature, i palchi o gli impianti elettrici siano soggetti a reinstallazione, l’organizzatore dovrà presentare una dichiarazione di corretto e regolare montaggio di dette strutture con allegato il collaudo annuale da parte di tecnico abilitato,nonché una dichiarazionedi conformità per ogni singolo impianto, rilasciata ai sensi del D.M. 22.1.2008, n. 37 |
|  | **B** | **a tale scopo DICHIARA che le strutture o l’area destinate alla manifestazione temporanea hanno una capienza complessiva pari o inferiore alle 200 persone** (pubblico+ personale di servizio) |
|  |  | ***Allega:*** |
|  |  |  | Relazione tecnica sostitutiva del sopralluogo (ai sensi di quanto previsto dall’ art. 141 comma 3 del RD 6/05/1940 ) nella quale venga evidenziato:- affollamento previsto e piano di evacuazione (con evidenziazione puntuale della cartellonistica di sicurezza);* l'ottemperanza alle regole tecniche allegata al D.M. 19.08.96 e ss.mm.ii.;
* le caratteristiche di reazione al fuoco dei materiali da impiegare per i rivestimenti e l'arredo in conformità ai D.M. 26.06.1984, 10.03.2005 e 15.03.2005 e segg.;
* i requisiti di resistenza al fuoco degli elementi strutturali secondo i D.M. 16.02.2007 e 09.03.2007;
* la descrizione degli interventi strutturali (ove previsti), e/o delle modifiche apportate alle strutture esistenti, con indicazione dei carichi e sovraccarichi di calcolo conformemente alla normativa vigente all'atto della presentazione della domanda;
 |
|  |  |  | Relazione tecnica progettuale, elaborati grafici e documentazione tecnica certificativa |
|  |  |  | Elenco squadra di emergenza e copia degli attestati di idoneità tecnica antincendio conseguita a seguito esame presso il comando VVF per attività a rischio medio (DM10/03/1998) |
|  |  |  | Individuazione di un numero di servizi igienici adeguato all’ afflusso di persone previsto (almeno 2WC fino a 300 persone) e lettera disponibilità servizi igienici di esercizipubblici attigui alla manifestazione; |
|  | 2 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **C** | **a tale scopo DICHIARA che le strutture o l’area destinate alla manifestazione temporanea hanno una capienza complessiva superiore alle 200 persone**, per cui |
|  |  | ***Allega:*** |
|  |  |  | la documentazione tecnica esattamente prevista da pag 18 a pagina 19 ( documentazioneda produrre unitamente alla richiesta di esame del progetto) **delle indicazioni di prevenzioni incendi per le Commissioni di Vigilanza sui locali di pubblico spettacolo, redatta dal Comando provinciale dei Vigili del Fuoco di Venezia,** disponibile sul sito web del Comune, riportata per estratto in calce al presente modulo, fermo restandol’obbligo di produrre anche la documentazione di cui alle pagine 20 e 21 dello stesso documento in sede di richiesta di sopralluogo . |
|  |  |  | Elenco squadra di emergenza e copia degli attestati di idoneità tecnica antincendioconseguita a seguito esame presso il comando VVF per attività a rischio medio (DM 10/03/1998); |
|  |  |  | Individuazione di un numero di servizi igienici adeguato all’ afflusso di persone previsto(almeno 2WC fino a 300 persone) e lettera disponibilità servizi igienici di esercizi pubblici attigui alla manifestazione; |
|  | D |  | Dichiara che i gruppi di continuità per la produzione di energia elettrica sussidiaria conmotori endotermici ed impianti di cogenerazione, impiegati nella manifestazione, hanno una potenza complessiva uguale o inferiore a 25 Kw**”** (*nel caso di potenza superiore e fino a 350 Kw dovrà essere presentata una Scia al competente Comando provinciale dei Vigili del Fuoco ai sensi di quanto previsto dall’ art. 4 del D.P.R 151/2011*). |
|  | E  |  | Dichiara che gli impianti per la produzione calore alimentati a combustibilesolido, liquido o gassoso, utilizzati nella manifestazione, hanno una potenza complessiva uguale o inferiore a 116 Kw (*nel caso di potenza superiore e fino a 350 Kw dovrà essere presentata una Scia al competente Comando provinciale dei Vigili del Fuoco ai sensi di quanto previsto dall’ art. 4 del D.P.R 151/2011*). |
|  | F  |  | Dichiara che i depositi di G.P.L., in serbatoi fissi, disciolti o liquefatti impiegati nellamanifestazione hanno una capacità geometrica complessiva inferiore a 0,3 mc (*nel caso di capacità superiore o uguale a 0,3 e fino a 05 mc dovrà essere presentata una Scia al competente Comando provinciale dei Vigili del Fuoco ai sensi di quanto previsto dall’**art. 4 del D.P.R 151/2011)* |
|  | G  |  | Dichiara che i depositi di G.P.L., in bombole impiegati nella manifestazione hanno un quantitativo in massa in inferiore a 75 kg (*nel caso di un quantitativo superiore o uguale**a 75 kg e fino a 300 kg dovrà essere presentata una Scia al competente Comando provinciale dei Vigili del Fuoco ai sensi di quanto previsto dall’ art. 4 del D.P.R 151/2011)* |
|  |  |  | **DICHIARA INOLTRE** ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle conseguenze penali e amministrative di cui agli artt. 75 e 76 dello stesso per il caso di dichiarazioni mendaci**:** |
|  | che la manifestazione si svolgerà nel rispetto delle condizioni, delle prescrizioni e dei limiti dirumore e di orario (**fino alle ore 24.00 da giugno ad agosto)** (**fino alle ore 23.00 da settembre a maggio)** previsti dal regolamento Comunale di Polizia Urbana e dal regolamento Comunale Disciplinante attività di Trattenimento, e che, in particolare sono stati adottati i seguenti accorgimenti tecnici per limitare i valori delle emissioni e delle immissioni in modo da rispettare i valori limite previsti |
|  | (Oppure) che la manifestazione supera i limiti previsti nella classificazione acustica e pertanto sisvolgerà nel rispetto dei limiti e degli orari indicati dall’autorizzazione emessa dal Comune in intestazione. |
|  | di non aver riportato condanne penali ostative allo svolgimento dell’attività (art. 11 TULPS); |
|  | di non essere sottoposto alle misure di prevenzione previste dal Libro I , titolo I capo II del d.lgs159/2011 (codice delle leggi antimafia) e di non essere a conoscenza che gli altri soggetti indicati dall’ art. 85 dello stesso d.lgs 159/2011, ovvero familiari conviventi, soci, ecc, siano sottoposti alle medesime misure; |

CHIEDE INOLTRE

4  L’AUTORIZZAZIONE PER ATTIVITA’ RUMOROSA TEMPORANEA DI COMPETENZA

**DEL SINDACO** (*solo per attività in deroga anche ai limiti dei regolamenti Comunali per la tutela dell’ inquinamento acustico e che si protraggono* ***oltre le ore 24.00***)**,**.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | ***Allega:*** |
|  |  |  | Planimetria dell’area interessata dall’attività con evidenziate le sorgenti sonore,gli edifici e gli spazi confinanti, utilizzati da persone o comunità. |
|  |  |  | Relazione tecnico-descrittiva, redatta da un tecnico fonometrico competente ai sensi di quanto previsto dall’ art. 2 della legge 447/95 e dall’ art. 10 del regolamento per la tutela dell’inquinamento acustico, sulle sorgenti, ubicazione, orientamento, caratteristiche costruttive, potenza sonora ed ogni altra informazione ritenuta utile (*documentazione da presentare anche nel caso della “comunicazione di attività rumorosa temporanea” più sopra riportata relativa all’ intenzione di rispettare i limiti previsti nella Tabella I del regolamento per la**tutela dell’ inquinamento acustico)* |
|  |  |  | Breve relazione da cui risultano le motivazioni della deroga richiesta in relazioneal valore sociale, culturale, storico della manifestazione. |

|  |
| --- |
| INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI*(fornita quando i dati personali sono raccolti presso l'interessato, ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/ 679)**Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito "GDPR"), queste informazioni descrivono le modalita' di trattamento dei dati personali che gli interessati conferiscono al Titolare.**Titolare: Comune di PORANO con sede in Piazza Carlo Alberto n. 1 - 05010 PORANO TR; Centralino: +39 0763 374462, Email: comune.porano@postacert.umbria.it, PEC: comune.porano@postacert.umbria.it, sito web istituzionale www.comune.porano.tr.it - Rappresentante: SIG. CONTICELLI MARCO* *- Dati di contatto RPD: Responsabile della protezione dei dati presso il SOLUZIONE S.R.L. AVV. GUIDO PARATICO Telefono: 0376803074 E-mail: consulenza@entionline.it* *Pec: guido.paratico@mantova.pecavvocati.it* *- Finalita': I dati dell'interessato sono raccolti per la finalita' determinata, esplicita e legittima relativa alla gestione del processo/procedimento/attivita' di: Manifestazioni - Autorizzazione. Successivamente alla raccolta, i dati sono trattati in modo che non sia incompatibile con la predetta finalita'. Un ulteriore trattamento, a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici non e', conformemente all'articolo 89, paragrafo 1 GDRP, considerato incompatibile con le finalita' iniziali. I dati acquisiti vengono trattati esclusivamente per la finalita' di gestione del processo/procedimento amministrativo per il quale vengono raccolti, incluse le fasi di controllo e monitoraggio, e possono essere trattati anche per la gestione dei processi/procedimenti connessi e trasversali, e relativi al controllo di qualita' del servizio e alla misurazione e valutazione della performance. I dati possono essere trattati, altresi', per adempiere ad eventuali obblighi previsti dalla legislazione europea, dalla legislazione italiana, statale e regionale e dalla vigente normativa regolamentare. Si precisa che, qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalita' diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento fornisce all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalita' e ogni ulteriore informazione pertinente. Si precisa, altresi', che i trattamenti di dati personali che rientrano nelle materie elencate nell ' art. 2-sexies, c. 2, D.Lgs. 196/2003 si considerano di rilevante interesse pubblico. - Base giuridica: I trattamenti sono necessari per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui e' investito il titolare del trattamento. - Legittimi interessi: Non si applica al trattamento di dati effettuato dalle autorita' pubbliche, nell'esecuzione dei loro compiti, la condizione di liceita' del legittimo interesse. - Categorie di destinatari: I soggetti che possono essere destinatari della comunicazione dei dati sono:**- altri Uffici/Servizi del titolare;* *- amministrazioni pubbliche di cui all'art. 2, co.1 D.Lgs. 165/2001 e/o amministrazioni inserite nell'Elenco ISTAT (amministrazioni inserite nel conto economico consolidato individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 3 della legge 31 dicembre 2009, n. 196) a cui i dati vanno comunicati per assolvere alla finalita' del trattamento, e che possono assumere il ruolo di responsabile o contitolare del trattamento;**- soggetti privati a cui i dati vanno comunicati per assolvere alla finalita' del trattamento, e che possono assumere il ruolo di responsabile o contitolare del trattamento.* *Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi ne' diffusi, fatti salvi i casi in cui si renda necessario comunicarli ad altri soggetti coinvolti nell'attivita' istruttoria e nei casi specificamente previsti specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. - Trasferimento: I dati personali, oggetto di trattamento, non vengono trasferiti a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale. - Conservazione: I dati sono conservati in una forma che consente l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati, nel rispetto del principio di "limitazione della conservazione" (art.5, par.1, lett e) del Regolamento) e in conformita' alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. - Diritti dell'interessato: L'interessato puo' esercitare il diritto di chiedere l'accesso ai dati personali; chiedere la rettifica; chiedere la cancellazione ("diritto all'oblio"); chiedere la limitazione del trattamento; chiedere la portabilita' dei dati; di opporsi al trattamento; di non essere sottoposto a processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione. - Diritto di revocare il consenso: Qualora il trattamento sia basato sul consenso, l'interessato ha diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceita' del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca - Diritto di reclamo: se l'interessato ritiene che il trattamento dei dati personali viene effettuato in violazione di quanto previsto dal GDPR, lo stesso ha il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 GDPR stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 GDPR) - Conferimento: Il conferimento e' obbligatorio, e l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilita' di gestire il processo/procedimento/attivita' nel cui ambito vanno trattati i dati. - Processo decisionale automatizzato e profilazione: l'interessato ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla Sua persona, salvi i casi previsti dal GDPR. - Ulteriori informazioni: In relazione alle finalita' sopra descritte, i dati personali, contenuti in fascicoli, archivi/banche dati elettroniche e cartacee, sono trattati mediante strumenti elettronici, e senza strumenti elettronici, con modalita' digitali e analogiche, e sono trasmessi attraverso reti non telematiche e telematiche unicamente dai soggetti designati e autorizzati al trattamento, operanti presso il titolare del trattamento, nonche' dai responsabili e contitolari del trattamento.**A tutela dei dati, il Titolare adotta tutte le misure di sicurezza, tecniche e organizzative, indicate dal Regolamento, dal D. Lgs. n. 196/2003, dai provvedimenti del Garante, e definite dallo stesso titolare in base al principio di responsabilizzazione (accountability).* |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| quando l’istanza viene inviata per posta o presentata a mezzo incaricato: |  |
|  allegata fotocopia del documento di riconoscimento del dichiarante (in corso di validità) |
|  |
| a cura dell’ufficio ricevente, quando l’istanza viene firmata in presenza del dipendente addetto |
| **Comune di**  il dichiarante, previo accertamento dell’identità, ha firmato in mia presenza |
| Data  | il dipendente addetto |

In occasione della manifestazione/sagra denominata \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

che si terrà in codesto Comune (indirizzo) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

dal giorno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ al giorno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_\_

1 - 🞎 **Assume in proprio** la responsabilità della **gestione della sicurezza** ai sensi del d.m. 19/08/1996;

*(oppure, in alternativa)*

2 - 🞎 **Nomina** **gestore della sicurezza** ai sensi del d.m. 19/08/1996 il sig:

|  |  |
| --- | --- |
| cognome | nome |
|  |  |
| luogo di nascita | provincia o stato estero di nascita | data di nascita |
|  |  |  |
| codice fiscale | cittadinanza | sesso |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 🞎 M 🞎 F |
| comune di residenza | provincia o stato estero di residenza | C.A.P. |
|  |  |  |
| via, viale, piazza, ecc. | n.civico-lettera-interno |
|  |  |
| Professione: |  |

3 - 🞎 **Nomina** **ADDETTI alla sicurezza** ai sensi del d.m. 19/08/1996 il signori indicati nei riquadri seguenti: *(indicare almeno due nominativi)*

DATA \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/20\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| 1° Addetto alla sicurezza |  |
| cognome | nome |
|  |  |
| luogo di nascita | provincia o stato estero di nascita | data di nascita |
|  |  |  |
| codice fiscale | cittadinanza | sesso |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 🞎 M 🞎 F |
| comune di residenza | provincia o stato estero di residenza | C.A.P. |
|  |  |  |
| via, viale, piazza, ecc. | n.civico-lettera-interno |
|  |  |
| **Professione:** |
| **Corso per attività a rischio di incendio medio/elevato – Verbale di idoneità tecnica n. \_\_\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Attestato di idoneità tecnica rilasciato in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **FIRMA DI ACCETTAZIONE DELL’INCARICO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ DATA \_\_\_\_/\_\_\_\_/201\_\_\_** |

|  |  |
| --- | --- |
| 2° Addetto alla sicurezza |  |
| cognome | nome |
|  |  |
| luogo di nascita | provincia o stato estero di nascita | data di nascita |
|  |  |  |
| codice fiscale | cittadinanza | sesso |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 🞎 M 🞎 F |
| comune di residenza | provincia o stato estero di residenza | C.A.P. |
|  |  |  |
| via, viale, piazza, ecc. | n.civico-lettera-interno |
|  |  |
| **Professione:** |
| **Corso per attività a rischio di incendio medio/elevato – Verbale di idoneità tecnica n. \_\_\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Attestato di idoneità tecnica rilasciato in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **FIRMA DI ACCETTAZIONE DELL’INCARICO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ DATA \_\_\_\_/\_\_\_\_/201\_\_\_** |

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_° Addetto alla sicurezza |  |
| cognome | nome |
|  |  |
| luogo di nascita | provincia o stato estero di nascita | data di nascita |
|  |  |  |
| codice fiscale | cittadinanza | sesso |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 🞎 M 🞎 F |
| comune di residenza | provincia o stato estero di residenza | C.A.P. |
|  |  |  |
| via, viale, piazza, ecc. | n.civico-lettera-interno |
|  |  |
| **Professione:** |
| **Corso per attività a rischio di incendio medio/elevato – Verbale di idoneità tecnica n. \_\_\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Attestato di idoneità tecnica rilasciato in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **FIRMA DI ACCETTAZIONE DELL’INCARICO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ DATA \_\_\_\_/\_\_\_\_/20\_\_\_\_\_\_** |

*(se gli addetti alla sicurezza sono più di tre fotocopiare il seguente riquadro:)*

NB (da leggere con attenzione) *l’istanza dovrà essere presentata almeno 30 giorni prima dell’ inizio della manifestazione pena il rigetto della stessa, fermo restando che la stessa non potrà svolgersi senza il formale rilascio dei* *provvedimenti di competenza del Comune ai* *sensi di quanto previsto dagli artt. 68,69 e 80 del Tulps e dal vigente regolamento per la tutela dell’ inquinamento acustico, pena l’applicazione delle sanzioni amministrative, previste dalla legge e dai regolamenti comunali, e delle sanzioni previste dagli artt 666 e 681 del codice penale.*