



COMUNE DI PORANO
PROVINCIA DI TERNI

Ufficio Protezione Civile

Piano Emergenza Neve

ANNO 2025-2026

1) PREMESSA

Il presente Piano fa riferimento a situazioni caratterizzate da precipitazioni nevose per le quali si renda necessario attuare interventi immediati per garantire i servizi essenziali, evitare gravi disagi alla popolazione e garantire condizioni di sicurezza per la circolazione stradale.

Quando le precipitazioni sono tali da compromettere le condizioni di fluidità del traffico sulla rete stradale e causare gravi disagi alla popolazione il Sindaco assume, nell'ambito del territorio comunale, la direzione ed il coordinamento dei servizi di emergenza e provvede ad attivare gli interventi necessari dandone immediata comunicazione al Prefetto.

Nella sua attività il Sindaco sarà coadiuvato da:

Sig. Geom. Marco CINCARRELLI **coordinatore** e responsabile della funzione **“strutture operative locali”** coadiuvato dal Geom. Elisa MUGNARI.

Il referente della funzione **“servizi essenziali”** (ENEL-GAS-CICLO IDRICO TELEFONIA) sarà il sig. Geom. Marco CINCARRELLI coadiuvato dal Geom. Elisa MUGNARI.

Il referente della funzione **“viabilità”** sarà l'Agente di Polizia Municipale Jessica Marangoni e dall'Ausiliario del traffico Marzia COPPOLA.

Il referente della funzione **“materiali e mezzi”** è la ditta appaltatrice che gestisce il servizio.

Il referente della funzione **“sanità, assistenza della popolazione”** sarà il Medico di turno della U.S.L.n°4-TERNI reperibile nelle 24h tramite i centralini degli ospedali di Orvieto 0763/3071 e Guardia Medica di Orvieto 0763/301884 nei prefestivi dalle ore 20,00 fino alle ore 08,00 del giorno successivo al festivo.

Scheda di inquadramento generale

Struttura	Nome	Recapiti centralino
Comune	Porano	0763/374462 Fax. 0763/374108
Provincia	Terni	0744/4831
Regione	Umbria	075/5041
Agenzia forestale regionale AFOR	Perugia	075/5145711

Dati territoriali di base

Estensione territoriale	km ² 13,5
Popolazione	1904
Comuni confinanti	Orvieto, Lubriano
Centri abitati (ISTAT 2001)	Capoluogo
Località (ISTAT 2001)	Capoluogo

Dati del Comune

Sede comunale	Piazza Carlo Alberto n. 5
Pagina web	www.comune.porano.tr.it
Telefono	0763/374462
Fax	0763/374108

	Nominativo	Recapito	e-mail
--	------------	----------	--------

Sindaco	Marco Conticelli	0763/374462 338/3067380	sindaco@comune.porano.tr.it
Vicesindaco	Fabrizio Bonino	0763/374462	fabrizio.bonino@comune.porano.tr.it

Organizzazione e reperibilità

In relazione alle necessità, emerse dallo studio e dalla conoscenza del territorio, il Comune si dota della seguente struttura al fine di far fronte alle possibili criticità che dovessero verificarsi.

Il Sindaco si avvale dei seguenti collaboratori, individuati all'interno dell'Amministrazione:

Ruolo e Nominativo	Fisso	Fax	e-mail
Marco Cincarelli Responsabile Ufficio Tecnico	0763/374 462	0763/374108	marco.cincarelli@comune.porano.tr.it
Stefania Imperatore Ufficiale dell'Anagrafe	0763/374 462	0763/374108	stefania.imperatore@comune.porano.tr.it
Jessica Marangoni Agente di Polizia Municipale	0763/374 462	0763/374108	jessica.marangoni@comune.porano.tr.it
Marzia Coppola Ausiliario del Traffico	0763/374 462	0763/374108	marzia.coppola@comune.porano.tr.it
Elisa Mugnari Ufficio Tecnico	0763/374 462	0763/374108	elisa.mugnari@comune.porano.tr.it

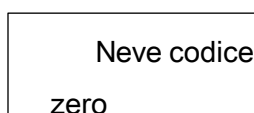
2) SCOPI DEL PIANO

- individuare i tratti stradali e le zone più sensibili in relazione al fenomeno neve (mappatura della viabilità primaria e secondaria);
- individuare i servizi essenziali da garantire (viabilità e punti strategici, energia elettrica, gas, acquedotto, collegamenti telefonici, strutture sanitarie edifici pubblici, scuole, strutture comunali prima emergenza ecc.)
- individuare situazioni particolari (disabili, anziani residenti in containers o abitazioni isolate ecc.);
- organizzare uomini e mezzi e predisporre le misure preventive;
- prevedere le modalità di raccordo e concorso dei soggetti concorrenti;
- stabilire le modalità di attivazione ed intervento a seguito delle segnalazioni di emergenza;
- individuare itinerari alternativi in relazione a situazioni di chiusura al traffico di tratti stradali fortemente innevati.

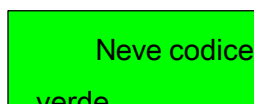
3) FASI DI INTERVENTO-MISURE PREVENTIVE

Al fine di consentire una tempestiva organizzazione delle strutture operative da attivare per gli interventi si individuano le seguenti fasi.

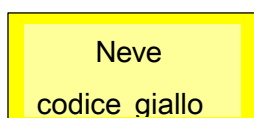
Codici Colore



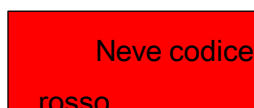
E' appena stato emesso un bollettino o uno stato di allerta meteo di contenuto tale da rendere necessario un piano di comunicazione preventiva.
(Viene ritenuta " allerta di riferimento " quella emessa dal Dipartimento della Protezione Civile, salvo previsione peggiore emessa da altro autorevole Ente nazionale o locale).



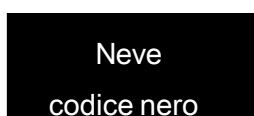
La Provincia ed il Comune sono pronti ad operare con fondo stradale regolarmente trattato; la fluidità del traffico è regolare, la precipitazione non è ancora iniziata .



La precipitazione è appena iniziata. L'intensità non è critica ed è contrastata agevolmente dall'azione preventiva dei mezzi operativi (spargisale); il traffico defluisce senza difficoltà;
(i mezzi spazzaneve dotati di lame sono pronti ad intervenire. I possibili rallentamenti non sono dovuti alle condizioni del fondo stradale).



La precipitazione nevosa è intensa e rende necessario, anche su tratti limitati, l'intervento di tutti i mezzi e le attrezzature disponibili; il traffico defluisce in modo rallentato sui tratti più impegnativi.
(In tale situazione è possibile registrare dei blocchi, anche momentanei, del traffico per cause direttamente o non direttamente connesse alla nevicata in atto. Il codice "rosso" coincide anche con l'inizio di una precipitazione nevosa su fondo stradale non preventivamente trattato.)



Si è appena verificato un **blocco di traffico** in una delle carreggiate per intraversamento di uno o più veicoli a causa del fondo stradale parzialmente/totalmente innevato. Il blocco può anche essere avvenuto per cause non direttamente correlabili alla precipitazione in atto che tuttavia continua ad essere molto intensa.
(In tale situazione i forti rallentamenti o il fermo alla circolazione causato dalla presenza di veicoli in avaria fermi nel mezzo della carreggiata, ovvero impossibilitati a proseguire perché privi di catene montate, ecc. possono rappresentare un ostacolo anche ai mezzi ed alle attrezzature antineve, pertanto si può determinare l'insorgere di una situazione di più complessa gestione).

4) LIMITAZIONI DELLA VIABILITA' ITINERARI ALTERNATIVI.

LIMITAZIONI DELLA VIABILITA'

A cura del Comando della Polizia Municipale dovrà essere data attuazione all'ordinanza di chiusura al transito di tutti i veicoli nelle vie e strade comunali non percorribili a causa della presenza della neve.

Le precipitazioni nevose nel territorio comunale non avvengono annualmente; nell'arco delle precedenti stagioni invernali si sono verificate nevicata in uno o al massimo due periodi la cui durata massima è di circa uno o tre giorni.

Le zone maggiormente colpite dalle precipitazioni nevose sono quelle poste ad una quota superiore a 300 mt. s.l.m. e quindi tutto il territorio Comunale.

Le strade ubicate nelle località sopraddette sono:

A) STRADE PROVINCIALI:

- S.P. n. 55 di Porano;
- S.P. n. 111 dell'Abbadia.

B) STRADE COMUNALI:

- Corso Vittorio Emanuele;
- Largo Marconi;
- Largo G. Pascoli;
- Piazza Beato Paolo da Porano;
- Piazza Garibaldi;
- Piazza Carlo Alberto;
- Piazza della Chiesa;
- Piazza G. Falcone;
- Piazza Indipendenza;
- Via Aldo Moro;
- Via Cavour;
- Via Corniolo;
- Via Cunicchio;
- Via del Municipio;
- Via dell'Umbria;
- Via E. Bellini;
- Via G. Cimicchi;
- Via G. Mameli;
- Via G. Rossini;
- Via Madonna delle Grazie;
- Via Maiolata;
- Via Nereo Neri;
- Via P. Vannucci;
- Via Roma;
- Via XX Settembre;
- Viale Europa;
- Largo Cav. Vittorio Veneto;
- Largo Dante Alighieri;
- Via A. Manzoni;
- Via Caudrot;
- Via Cav. Vittorio Veneto;
- Via Col Di Lana;
- Via Dante Alighieri;
- Via Francesco Petrarca;
- Via G. Verdi;
- Via Giovanni XXIII;
- Via Paolo Borsellino;
- Via Piave;
- Via S. Chiara;
- Via S. Francesco d'Assisi;
- Viale J. F. Kennedy;
- Via Santa Teresa di Calcutta;
- Via Sappada;
- Via San Giovanni Paolo II;
- Strada Comunale di Radice;
- Strada Comunale della Madonnuccia di Canale;
- Strada Comunale di S. Giuseppe;
- Strada Comunale di Settecamini;
- Strada Comunale di Torre S. Severo;
- Strada Comunale della Vecciutara (Fino al depuratore);
- Strada Comunale dell'Abbadia
- Strada Comunale di Belvedere

C) LOCALITA':

- Località Castel Rubello;
- Località Colle Ombroso;
- Località Montevernile;
- Località Pian di Castello;
- Località Settecamini;

- Località Bocchetta;
- Località Poggio Amante.

La zona vulnerabile a causa delle precipitazioni nevose è quella del Capoluogo dove sono concentrati i servizi essenziali (Scuole, Municipio, Ufficio PT, Negozi, Banca, Distretto Sanitario).

Le vie del Capoluogo sono:

- Piazza Carlo Alberto; (Municipio)
- Corso Vittorio Emanuele; (Ufficio Postale)
- Via Nereo Neri; (Scuola Primaria e dell'Infanzia, banca, negozi)
- Piazza Garibaldi; (negozi)
- Viale J. F. Kennedy; (Asilo Nido)

ITINERARI ALTERNATIVI

Itinerario alternativo alle Vie del Capoluogo, le alternative sono le S.P. n. 55 e la S.P. n. 111.

Nel periodo dell'anno compreso tra il primo novembre e il trentuno marzo nelle località sotto elencate, saranno apposti da parte della Provincia cartelli stradali di preavviso indicanti la dicitura "in caso di neve transito consentito ai soli veicoli muniti di catene o di pneumatici da neve":

- S.P. n. 55 di Porano;
- S.P. n. 111 dell'Abbadia.

5) ATTIVAZIONE DEL DISPOSITIVO - GESTIONE DELL'EMERGENZA

Quando scatta la fase di CODICE BIANCO il "Coordinatore" Agente di Polizia Municipale Jessica Marangoni e l'ausiliario del traffico Marzia COPPOLA devono:

- 1) Allertare i responsabili e gli addetti della struttura operativa di protezione civile (COC Comunale) e Gruppo Comunale protezione Civile, impartendo i compiti da mettere in atto;
- 2) Individuare il personale effettivamente disponibile;
- 3) Contattare le Ditte private per verificare l'eventuale utilizzo dei relativi operai e mezzi, di concerto con l'Ufficio Tecnico Comunale;
- 4) Attivare un costante flusso operativo con le altre strutture di Protezione Civile (Gruppo Carabinieri Forestali di Terni (ex Corpo Forestale dello Stato), VV.FF., Provincia, Ecc.);
- 5) Coordinare e verificare le attività della struttura di Protezione Civile;
- 6) Informare la Prefettura sulla evoluzione della situazione.

Compiti della Polizia Municipale:

- 1) Controllare continuamente la viabilità nel territorio comunale ed in particolare nelle zone a rischio e riferire all'Ufficio Tecnico e coordinare i contatti con la protezione Civile Comunale ed Intercomunale;

Compiti dell'Ufficio Tecnico:

- 1) Allertare gli operai (Unità operativa di cantiere);
- 2) Far verificare le scorte di sale da disgelo e di graniglia;
- 3) Far dotare i mezzi pubblici di catene da neve da tenere a bordo;
- 4) Provvedere all'immediato acquisto di materiali, segnali ed attrezzature necessarie se insufficienti;
- 5) Aggiornare costantemente il "Coordinatore" sullo svolgimento dei propri compiti;

Compiti dell'Unità Operativa di Cantiere:

- 1) verificare le scorte di sale da disgelo, graniglia, segnali stradali, transenne, ecc...
- 2) Mettere a bordo dei mezzi pubblici le catene da neve;
- 3) Riferire all'Ufficio Tecnico delle operazioni svolte e comunicare eventuali carenze di materiali.

Compiti del Gruppo di Protezione Civile:

- 1) Supportare nelle attività amministrative il Coordinatore e il Responsabile dell'Ufficio Tecnico.

Quando scatta la fase di **CODICE VERDE** il "Coordinatore" deve :

- 1) Convocare il responsabile e gli addetti della struttura operativa di protezione civile e impartendo i compiti da mettere in atto e consegna del vademecum di intervento;

- 2) Contattare le Ditte private per procedere agli interventi da effettuare;
- 3) Costituire le squadre (operai Comunali e Ditte private) assegnando le zone di intervento;
- 4) Attivare il Centro Operativo Comunale (C.O.C.) predisponendo i turni per assicurare la presenza, nelle 24h, di un funzionario “coordinatore” con esperienza e conoscenza del territorio, in grado seguire la situazione, fornire notizie, attivare gli interventi, inoltrare eventuali richieste di soccorso;
- 5) Attivare un costante flusso informativo con le altre strutture di Protezione Civile (Carabinieri, ex Corpo Forestale dello Stato, VV.FF., Provincia, Ecc);
- 6) Coordinare e verificare l’attività della struttura di protezione civile;
- 7) Informare la Prefettura sulla evoluzione della situazione;

Compiti della Polizia Municipale:

- 1) Controllare continuamente la viabilità nel territorio comunale ed in particolare nelle zone a rischio e riferire all’Ufficio Tecnico;
- 2) Far predisporre le ordinanze di chiusura delle vie non percorribili e verificare la loro esecuzione;
- 3) Aggiornare costantemente il “Coordinatore” sullo svolgimento dei propri compiti;

Compiti dell’Ufficio Tecnico:

- 1) Collaborare con la Polizia Municipale a far dislocare la segnaletica stradale e la chiusura al transito delle vie non transitabili mediante la dislocazione dell’apposita segnaletica;
- 2) Verificare l’evoluzione degli interventi sulle vie messi in atto dall’unità operativa di cantiere;
- 3) Aggiornare costantemente il “Coordinatore” sullo svolgimento dei propri compiti;

Compiti dell’Unità Operativa di Cantiere(1):

- 1) Transennare le vie da chiudere al transito;
- 2) Procedere alle operazioni di spargimento di sale da disgelo e/o graniglia nelle vie con presenza di gelo o lievemente innevate;
- 3) Procedere con mezzi meccanici dotati di lama allo sgombero della neve dalle vie chiuse al transito e quindi allo spargimento di sale e graniglia nelle vie sgomberate;

Compiti del Gruppo di Protezione Civile:

- 1) Supportare nelle attività amministrative, esecutive il Coordinatore, il Servizio Polizia Municipale e l’Ufficio Tecnico;
- 2) Verificare anche telefonicamente eventuali disagi di persone disabili o anziane residenti in abitazioni isolate.

(1)ATTIVARE GLI INTERVENTI IN MODO DA ASSICURARE PRIORITARIAMENTE LA TRANSITABILITA’ DELLE STRADE COMUNALI DI ACCESSO AL CAPOLUOGO AI PUNTI STRATEGICI DELLA RETE DI DISTRIBUZIONE DELL’ENEL, DEL GAS, DELL’ACQUEDOTTO ECC., UTILIZZANDO I MEZZI MECCANICI A DISPOSIZIONE SECONDO GLI ITINERARI ASSEGNATI DAL “COORDINATORE”.

6) SOGGETTI CONCORRENTI E MODALITA’ DI INTERVENTO

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI TERNI

Tel. Sede di Terni	0744/4831
Tel. Sede di Orvieto	0763/301996

Su attivazione del Sindaco o del Coordinatore responsabile della funzione “strutture operative locali” l’Amministrazione Provinciale procederà con propri mezzi ed operai ad effettuare il servizio di sgombero della neve dalle Strade Provinciali n° 55 di Porano e n° 111 dell’Abbadia.

E.N.E.L.

Su attivazione del Sindaco o del Coordinatore responsabile della funzione “strutture operative locali” l’E.N.E.L. procederà a ripristinare le linee elettriche che dovessero subire danneggiamenti a causa della neve.

GRUPPO CARABINIERI FORESTALI DI TERNI (EX CORPO FORESTALE DELLO STATO)

Con idonei mezzi fuoristrada interverrà per il trasporto di medicinali, viveri, guardia medica e quant’altro necessario presso le abitazioni isolate.

VIGILI DEL FUOCO

Provvederanno a rimuovere alberi caduti sulla carreggiata stradale, presteranno soccorso ad automobilisti in difficoltà, coadiuveranno il Corpo Forestale dello Stato per svolgere le funzioni sopra richiamate anche con l'ausilio dell'elicottero nei casi di estrema urgenza e dove non fosse possibile il raggiungimento con mezzi terrestri.

CARABINIERI

Provvederanno a regolare la viabilità sulle strade extraurbane oltre che a prestare il loro servizio per le varie emergenze che si possono verificare le cui segnalazioni possono pervenire anche autonomamente.

U.S.L. N°4

Assicurerà l'assistenza sanitaria alla popolazione con idonei mezzi medici che all'occorrenza saranno trasportati con idonei mezzi del Corpo Forestale dello Stato o dei Vigili del Fuoco.

ITALGAS

Su attivazione del Sindaco o del Coordinatore responsabile della funzione "strutture operative locali" interverrà per il ripristino delle linee del gas-metano interrotte dal gelo o qualsiasi altra causa.

TELECOM

Su attivazione del Sindaco o del Coordinatore responsabile della funzione "strutture operative locali" interverrà per il ripristino delle linee interrotte dal gelo o qualsiasi altra causa.

CICLO IDRICO

Su attivazione del Sindaco o del Coordinatore responsabile della funzione "strutture operative locali" interverrà per il ripristino delle condotte interrotte dal gelo o qualsiasi altra causa.

7) RECAPITI - NUMERI TELEFONICI - FAX

ENTI PUBBLICI

Prefettura -TERNI - V.le della Stazione

Centr. 0744/4801 Fax 0744/480666

Regione dell'Umbria – C.O.R. Centro Operativo Regionale – Via Romana Vecchia FOLIGNO

0742/630701 – 0742/630705

Comune di Orvieto - C.O.C. Centro Operativo Comunale – Loc. Fontanelle di Bardano – Via dei Vasari

TELEFONO EMERGENZE H24: 3296509974

SALA OPERATIVA: TEL: 0763306410 – 0763306418 - 0763306419 - FAX:0763306411

Provincia di Terni –TERNI - V.le della Stazione

Centr. 0744/4831 Prot. Civ. 0744/483234 Fax 0744/483270

Provincia di Terni-ORVIETO

Centr. 0763/301996

Agenzia forestale regionale AFOR – Perugia – Tel. 075/5145711

Vigili del Fuoco - ORVIETO

Centr. 0763/302066 Fax 0763/305167

USL n°2 - ORVIETO

Centr. Ospedale 07633071 Guardia Medica 0763/301884

ANAS S.p.A. - ROMA

Centr. 075/57491 Fax. 075/5722929 e-mail: anas.umbria@postacert.stradeanas.it

ENTI EROGATORI SERVIZI PUBBLICI

E.N.E.L. – TERNI – Via Gabelletta n. 9

Segn. Guasti 803500

Centr. 075/6525313

Recapito per Autorità: 075/5004821

Ulteriore recapiti: 075/5153105 Fax. 075/6522077

Sede di Orvieto - Via Po' n. 40 Centr. 0763/341248 Fax 0763/341248

Unità e-distribuzione: Zona Umbria - Loc. Balanzano - Via delle comunicazioni 7C - cap 06135 Perugia

Territorio servito: Regione Umbria

Responsabile:

Recapiti: Tel. ufficio: 075 6522300 - cellulare 329 4109582

Capo Unità: tel. fisso 0744 692903 - cellulare 329 4306743

TELECOM ORVIETO

0763/301911

SII TERNI

0744/47991

ITALGAS – ORVIETO Via M. Amiata

Centr. 0763/300313 Fax 0763/305196

CICLO IDRICO

Tel 0744/441562- 0744/479911

FORZE DI POLIZIA

Carabinieri – Porano Tel. 0763/374555,

pronto intervento 112

Gruppo Carabinieri Forestale di Terni – Orvieto Tel. 0763/343014,

pronto intervento 1515

Polizia Stradale – Orvieto Tel. 0763/39201,

pronto intervento 113

Guardia di Finanza- Orvieto Tel. 0763/3301 ,

pronto intervento 117

SCUOLE

Scuola Primaria e dell'Infanzia

tel. 0763/374018

Asilo Nido

tel. 327/6278365

Provveditorato agli Studi TERNI

tel. 0744/4981 Fax.0744/498262

DITTE PRIVATE

PRESENTI A PORANO E TERRITORIO COMUNALE

- Azienda Agricola Ranchino Eugenio – Via Cav. Vittorio Veneto;
- Azienda Agricola di Castel Rubello – Loc. Castel Rubello;
- Basili Eumenio – Viale Europa;
- Luigi Moretti – Loc. Radice.

8) MAPPE - CARTOGRAFIE - ELENCHI AUTOMEZZI

A) Carta di determinazione del territorio comunale e sovracomunale scala 1:100.000

B) Carta della rete viaria Scala 1:10.000: Tav. 02 P.R.G. Parte Operativa

C) Carta dei punti strategici e vulnerabili Scala 1:4.000

ELENCO AUTOMEZZI

N°	MEZZO	PROPRIETA'	OPERATORE
1	FIAT PANDA	COMUNE	MANSIONI UFFICI

ELENCO DIRAMAZIONI

DESTINATARI DEL PIANO EMERGENZA NEVE 2023/2024:

1. PREFETTO DI TERNI
2. ASSESSORATO REGIONALE AMBIENTE, INFRASTRUTTURE, PROTEZIONE CIVILE - PERUGIA
3. PRESIDENTE DELLA PROVINCIA DI TERNI
4. PRESIDENTE DELLA AGENZIA FORESTALE REGIONALE AFOR
5. SINDACO COMUNE DI ORVIETO
6. SINDACO COMUNE DI LUBRIANO
7. SIG. COMANDANTE DEI CARABINIERI DI ORVIETO
8. SIG. COMANDANTE DEI CARABINIERI DI PORANO
9. SIG. COMANDANTE SEZIONE POLSTRADA DI ORVIETO
10. SIG. COMANDANTE DEI VIGILI DEL FUOCO DI ORVIETO
11. SIG. COMANDANTE DEL GRUPPO CARABINIERI FORESTALI DI TERNI STAZIONE DI ORVIETO
12. RESPONSABILE E.N.E.L. AGENZIA DI ORVIETO
13. RESPONSABILE TELECOM AGENZIA DI ORVIETO
14. ISTITUTO COMPERNSIVO ORVIETO
15. UMBRIADUE-SII
16. ITALGAS SEDE ORVIETO
17. CICLO IDRICO
18. ENEL

Per Conoscenza

19. PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI, DIPARTIMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE
VIA ULPIANO 11 ROMA

ALLEGATI

A) VADEMECUM

B) ELENCO PERSONALE

C) ELENCO AUTOMEZZI E LORO DISLOCAZIONE, AREE DI SOSTA E STRUTTURE COMUNALI

D) MAPPE E CARTOGRAFIE

**IL PRESENTE PIANO E' STATO REDATTO
DALL'UFFICIO TECNICO.**

ALLEGATO A)

VADEMECUM

INDICE:

- 1) ENTI (CON NUMERI TELEFONICI E FAX)
- 2) DITTE (CON NUMERI TELEFONICI E FAX)

1) ENTI

ENTI PUBBLICI

Prefettura -TERNI - V.le della Stazione

Centr. 0744/4801 Fax 0744/480666

Regione dell'Umbria – C.O.R. Centro Operativo Regionale – Via Romana Vecchia FOLIGNO

0742/630701 – 0742/630705

Comune di Orvieto - C.O.C. Centro Operativo Comunale – Loc. Fontanelle di Bardano – Via dei Vasari

TELEFONO EMERGENZE H24: 3296509974

SALA OPERATIVA: TEL: 0763306410 – 0763306418 - 0763306419 - FAX:0763306411

Provincia di Terni –TERNI - V.le della Stazione

Centr. 0744/4831 Prot. Civ. 0744/483234 Fax 0744/483270

Provincia di Terni-ORVIETO

Centr. 0763/301996

Agenzia forestale regionale AFOR – Perugia – Tel. 075/5145711

Vigili del Fuoco - ORVIETO

Centr. 0763/302066 Fax 0763/305167

USL n°2 - ORVIETO

Centr. Ospedale 07633071 Guardia Medica 0763/301884

ANAS S.p.A. - ROMA

Centr. 075/57491 Fax. 075/5722929 e-mail: anas.umbria@postacert.stradeanas.it

ENTI EROGATORI SERVIZI PUBBLICI

E.N.E.L. – TERNI – Via Gabelletta n. 9

Segn. Guasti 803500

Centr. 075/6525313

Recapito per Autorità: 075/5004821

Ulteriore recapiti: 075/5153105 Fax. 075/6522077

Sede di Orvieto - Via Po' n. 40 Centr. 0763/341248 Fax 0763/341248

Unità e-distribuzione: Zona Umbria - Loc. Balanzano - Via delle comunicazioni 7C - cap 06135 Perugia

Territorio servito: Regione Umbria

Responsabile:

Recapiti: Tel. ufficio: 075 6522300 - cellulare 329 4109582

Capo Unità: tel. fisso 0744 692903 - cellulare 329 4306743

TELECOM – ORVIETO

Tel. 0763/301911

UMBRIADUE – SII

Tel. 0744 441562- 0744479911

ITALGAS – ORVIETO Via M. Amiata

Centr. 0763/300313 Fax 0763/305196

FORZE DI POLIZIA**Carabinieri di Porano**

tel. 0763/374555 fax 0763/374509

Gruppo Carabinieri Forestali di Terni – Orvieto

tel. 0763/343014

Polizia Stradale - Orvieto

tel. 0763/39201

SCUOLE**Scuola Materna**

tel. 0763/374018

Asilo Nido

tel. 327/6278365

Circolo Didattico Orvieto

tel. 0763/393731

Provveditorato agli Studi TERNI

tel. 0744/4981 Fax.0744/498262

**2) DITTE PRIVATE
PRESENTI A PORANO**

1) Ditta CIESSE Orvieto

tel. 3319062820

2) Grassini David

tel. 0763/374664

3) Azienda Agricola Ranchino Eugenio – Via Cav. Vittorio Veneto;

tel. 0763/374061

4) Azienda Agricola di Castel Rubello – Loc. Castel Rubello;

tel. 0763/374128

5) Polverini Alvaro

tel. 0763/374087

6) Basili Eumenio – Viale Europa;

tel. 0763/375002

7) Luigino Moretti – Loc. Radice.

tel. 0763/374658

ALLEGATO B)

ELENCO DEL PERSONALE COMUNALE SEGRETERIA COMUNALE

- 1) Marco CINCARELLI – RESPONSABILE UFFICIO TECNICO**
- 2) Alessandro PATASSINI - RESPONSABILE UFFICIO FINANZIARIO – AMMINISTRATIVO**
- 3) Stefania IMPERATORE - UFFICIO ANAGRAFE**
- 4) Elisa MUGNARI – UFFICIO TECNICO**
- 5) Jessica MARANGONI – RESPONSABILE AREA VIGILANZA**
- 6) Marzia COPPOLA – AUSILIARIA DEL TRAFFICO – MESSO COMUNALE**
- 7) Laura SEGA - UFFICIO SEGRETERIA - COLLABORATORE AMMINISTRATIVO**
- 8) Dott.ssa Rita PADULA –SEGRETERIA COMUNALE**
- 9) Ditta CIESSE di Crispo Alberto Gestore del servizio di manutenzione delle strade – OPERAI**

ALLEGATO C)

ELENCO AUTOMEZZI E LORO DISLOCAZIONE

AUTOMEZZI COMUNALI

N°	MEZZO	PROPRIETA'	UBICAZIONE
2	FIAT PANDA	COMUNE	P.zza Carlo Alberto

AREE DI SOSTA

Le aree di sosta previste sono quelle più a valle: Orvieto Scalo – Loc. Ponte del Sole.

STRUTTURE COMUNALI

- 1) PALAZZO COMUNALE (Piazza Carlo Alberto)
- 2) PALESTRA COMUNALE (S.P. n. 55 di Porano – Via G. Marconi);
- 3) MALERBA (S.P. n. 55 di Porano – Via B. Tecchi);
- 4) TEATRO SANTA CRISTINA (Loc. Pian di Castello);
- 5) SCUOLA PRIMARIA E DELL'INFANZIA(Via Nereo Neri);
- 6) ASILO NIDO (Viale J.F. Kennedy);
- 7) SEDE CENTRO ANZIANI (Corso Vittorio Emanuele II)
- 8) SEDE UFFICIO POSTALE (Corso Vittorio Emanuele II)